

**МЕМОРАНДУМ**  
**про співробітництво та партнерство**  
**між Державною службою України з питань праці**  
**та Міністерством аграрної політики та продовольства України**

м. Київ

19 вересня 2023 року

Державна служба України з питань праці, в особі Голови Державної служби України з питань праці, **ДЕГНЕРИ Ігоря Анатолійовича**, який діє на підставі Положення про Державну службу України з питань праці, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2015 року № 96, розпорядження Кабінету Міністрів України від 28 червня 2022 року № 527-р «Про призначення Дегнери І. А. Головою Державної служби України з питань праці», з однієї сторони, та

**Міністерство аграрної політики та продовольства України**, в особі Державного секретаря Міністерства аграрної політики та продовольства України, **КАНЦУРАКА Віктора Васильовича**, який діє на підставі Закону України «Про центральні органи виконавчої влади», Закону України «Про державну службу», Положення про Міністерство аграрної політики та продовольства України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2021 року № 124, розпорядження Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2021 року № 1377-р «Про призначення Канцурака В. В. державним секретарем Міністерства аграрної політики та продовольства України» та повноважень державного секретаря Міністерства аграрної політики та продовольства України, затверджених наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 24 жовтня 2022 року № 825 (у редакції наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 28 грудня 2022 року № 1070) (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали меморандум про співробітництво та партнерство (далі – Меморандум) про таке:

**I. Мета, предмет та сфера дії Меморандуму**

**1. Метою Меморандуму є:**

консолідація зусиль Сторін щодо посилення та взаємодії з питань здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням законодавства про працю суб'єктами господарювання, які використовують найману працю;

спрямування зусиль на попередження виробничого травматизму шляхом продовження консультування роботодавців і працівників під час інформаційних відвідувань в галузях торгівлі, сільського господарства, транспортних послуг задля зниження рівня нещасних випадків, професійних захворювань;

підвищення рівня обізнаності державних службовців, працівників апарату Мінагрополітики, центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра аграрної політики та продовольства України, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Мінагрополітики, щодо інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань охорони праці, протидії торгівлі людьми та примусовій праці, вимог щодо праці неповнолітніх, безпечного виконання робіт підвищеної небезпеки та безпечної експлуатації машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.

**2. Предметом Меморандуму є взаємодія Сторін у напрямку організації та проведення спільних заходів, що визначені вище.**

3. Дія Меморандуму поширюється на відносини щодо обміну інформацією між Держпраці та Мінагрополітики, в тому числі матеріалами, складеними за результатом здійснення заходів державного нагляду (контролю) Держпраці та матеріалами Мінагрополітики.

4. Сторони висловлюють готовність до співробітництва згідно мети Меморандуму.

5. Сторони мають намір надавати одна одній підтримку для розширення сфери взаємодії згідно з положеннями Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на його розвиток.

6. Сторони будують свої взаємовідносини на засадах рівності, партнерства та відкритості.

## **II. Організація співробітництва**

1. Сторони взаємодіють та забезпечують координацію взаємодії територіальних органів Держпраці та Мінагрополітики.

2. У частині виконання умов Меморандуму Сторони взаємодіють через уповноважених представників, які делегуються для вирішення поточних питань та організації спільних заходів.

3. Уповноважені представники Сторін забезпечують обмін інформацією, необхідною для реалізації Меморандуму, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» на паперових носіях та в електронному вигляді.

4. Сторони мають право на розповсюдження спільно підготовлених матеріалів, за умови взаємного погодження та з дотриманням умов Меморандуму.

## **III. Взаємодія Сторін**

1. З метою реалізації положень Меморандуму Сторони:  
надають необхідну для виконання спільних завдань інформацію;  
зберігають та вживають заходи щодо нерозголошення у будь-який спосіб конфіденційної інформації, отриманої в ході реалізації Меморандуму;  
утримуються від дій, які можуть заподіяти моральну, економічну чи іншу шкоду іншій Стороні.

2. Указаний в пункті 1 розділу III цього Меморандуму перелік не є виключним. Сторони домовились, що можуть взаємодіяти з інших питань, які будуть необхідними для ефективної реалізації цього Меморандуму, за умов взаємного погодження.

3. Взаємодія здійснюється на безоплатній основі.

## **IV. Порядок розв'язання спорів**

1. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання положень Меморандуму, Сторони погоджуються вжити всіх можливих заходів для вирішення цих питань шляхом переговорів та консультацій між ними.

## **V. Строк дії Меморандуму**

1. Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє безстроково, якщо жодна зі Сторін не виявила бажання його розірвати.

2. Сторони можуть достроково припинити дію Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один місяць.

3. У разі припинення дії Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

4. Усі зміни та доповнення до цього Меморандуму вносяться за взаємною згодою Сторін, оформляються окремими протоколами, завіряються підписами уповноважених представників Сторін і є невід'ємною частиною Меморандуму.

## VI. Інші умови

1. Інформацією з обмеженим доступом є конфіденційна, таємна та службова інформація.

2. Конфіденційною є інформація про фізичну особу, а також інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень. Конфіденційна інформація може поширюватися за бажанням (згодою) відповідної особи у визначеному нею порядку відповідно до передбачених нею умов, а також в інших випадках, визначених законом.

Відносини, пов'язані з правовим режимом конфіденційної інформації, регулюються законом.

Порядок віднесення інформації до таємної або службової, а також порядок доступу до неї регулюються законами.

3. До службової може належати така інформація:

що міститься в документах суб'єктів владних повноважень, які становлять внутрішню службову кореспонденцію, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності установи або здійсненням контрольних, наглядових функцій органами державної влади, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень;

зібрана в процесі оперативно-розшукової, контррозвідувальної діяльності, у сфері оборони країни, яку не віднесено до державної таємниці.

4. Таємна інформація – інформація, доступ до якої обмежується відповідно до частини другої статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації», розголошення якої може завдати шкоди особі, суспільству і державі. Таємною визнається інформація, яка містить державну, професійну, банківську, розвідувальну таємницю, таємницю досудового розслідування та іншу передбачену законом таємницю.

5. Обмеженню в доступі підлягає інформація, а не документ. Якщо документ містить інформацію з обмеженим доступом, то для ознайомлення надається інформація, доступ до якої необмежений.

6. Кожна із Сторін повинна забезпечити конфіденційність отриманої інформації при виконанні умов Меморандуму.

7. Якщо Держпраці внаслідок виконання умов Меморандуму одержала від Мінагрополітики інформацію про нові рішення і технічні знання, у тому числі й такі, що не захищаються законом, а також інформацію з обмеженим доступом, відомості або дані, які не підлягають розголошенню (оприлюдненню), що можуть розглядатися як конфіденційна інформація, Держпраці не має права повідомляти їх іншим особам без згоди Мінагрополітики.

8. Якщо Мінагрополітики внаслідок виконання умов Меморандуму одержало від Держпраці інформацію про нові рішення і технічні знання тощо, у тому числі й такі, що не захищаються законом, а також інформацію з обмеженим доступом, відомості або дані, які не підлягають розголошенню (оприлюдненню), що можуть розглядатися як конфіденційна інформація, Мінагрополітики не має права повідомляти їх іншим особам без згоди Держпраці.

9. Меморандум підписується кожною Стороною українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

## **VII. Реквізити Сторін**

### **Державна служба України з питань праці**

ідентифікаційний код  
згідно з ЄДРПОУ 39472148  
місцезнаходження: вулиця Десятинна,  
буд. 14, м. Київ, 01601  
E-mail: [dsp@dsp.gov.ua](mailto:dsp@dsp.gov.ua)  
офіційний вебпортал:  
[www.dsp.gov.ua](http://www.dsp.gov.ua)  
тел.: (044) 226-20-83

### **Міністерство аграрної політики та продовольства України**

ідентифікаційний код  
згідно з ЄДРПОУ 37471967  
місцезнаходження: вулиця Хрещатик,  
буд. 24, м. Київ, 01001  
E-mail: [doc@minagro.gov.ua](mailto:doc@minagro.gov.ua)  
офіційний вебпортал:  
<https://minagro.gov.ua>  
тел.: (044) 363-08-47