ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби України

з питань праці

**ПОРЯДОК**

**повідомної реєстрації заходів державного нагляду (контролю) з питань, віднесених до повноважень Держпраці, заходів державного ринкового нагляду та консультувань на робочих місцях з метою забезпечення роботодавців та їх працівників інформацією та роз’ясненнями щодо ефективних засобів дотримання законодавства та запобігання можливим його порушенням, а також консультувань суб’єктів господарювання та користувачів (споживачів) нехарчової продукції з питань здійснення державного ринкового нагляду, порядку введення в обіг та надання продукції на ринку**

1. Цей Порядок визначає процедуру повідомної реєстрації заходів державного нагляду (контролю) з питань, віднесених до повноважень Держпраці, заходів державного ринкового нагляду (далі – заходи) та консультувань на робочих місцях з метою забезпечення роботодавців та їх працівників інформацією та роз’ясненнями щодо ефективних засобів дотримання законодавства та запобігання можливим його порушенням, а також консультувань суб’єктів господарювання та користувачів (споживачів) нехарчової продукції з питань здійснення державного ринкового нагляду, порядку введення в обіг та надання продукції на ринку (далі – консультування).
2. Заходи та консультування, що плануються проводитись посадовими особами Держпраці та її міжрегіональних територіальних органів, реєструються у системі електронного документообігу «Megapolis.DocNet» у журналі «Повідомна реєстрація» окремо Держпраці або відповідним міжрегіональним територіальним органом Держпраці.
3. Інформація про заходи та консультування вноситься до журналу «Повідомна реєстрація» шляхом:

* заповнення відповідною посадовою особою Держпраці або її міжрегіонального територіального органу, яка безпосередньо має проводити захід або консультування (далі – посадова особа), форми реєстрації заходів державного нагляду (контролю) з питань, віднесених до повноважень Держпраці, заходів державного ринкового нагляду та консультувань на робочих місцях з метою забезпечення роботодавців та їх працівників інформацією та роз’ясненнями щодо ефективних засобів дотримання законодавства та запобігання можливим його порушенням, а також консультувань суб’єктів господарювання та користувачів (споживачів) нехарчової продукції з питань здійснення державного ринкового

нагляду, порядку введення в обіг та надання продукції на ринку (далі – Форма, додаток 1);

* завантаження Форми в систему електронного документообігу «Megapolis.DocNet»;
* підписання Форми безпосереднім керівником посадової особи в системі електронного документообігу «Megapolis.DocNet» за допомогою власного електронного цифрового підпису.

1. Після внесення інформації до журналу «Повідомна реєстрація» заходу або консультуванню присвоюється номер, що складається з наступних символів:

* буквеного коду ПР-повідомна реєстрація;
* порядкового номера заходу або консультування;
* буквеного індексу центрального апарату Держпраці або її міжрегіонального територіального органу (додаток № 2);
* коду посадової особи Держпраці або її міжрегіонального територіального органу, яка підписала Форму;
* цифрового позначення року, в якому відбулось підписання Форми.

**Директор**

**департаменту з питань праці Володимир ГОНЧАРУК**