

**Меморандум
про співпрацю та взаємодію
між Державною службою України з питань праці та Профспілкою
працівників соціальної сфери України**

«25» січня 2024 року

м. Київ

Державна служба України з питань праці (далі – Держпраці) в особі **Голови ДЕГНЕРИ Ігоря Анатолійовича**, який діє на підставі Положення про Державну службу України з питань праці, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2015 року № 96, з однієї сторони, та **Профспілка працівників соціальної сфери України** (далі – Профспілка) в особі **заступника голови МАФТУЛЯК Оксани Василівни**, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, які далі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»,

керуючись принципами верховенства права, прагнучи посилити ефективність державного нагляду і громадського контролю за додержанням роботодавцями законодавства у сферах промислової безпеки, охорони праці, гігієни праці, законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, в першу чергу, з недопущення порушень трудових прав найманих працівників та їх відновлення, притягнення до відповідальності винних у виявлених порушеннях роботодавців, проведення профілактичної роботи в установах та організаціях соціальної сфери,

враховуючи взаємні інтереси та усвідомлюючи необхідність розроблення дієвого механізму координації дій Сторін, поліпшення інформаційної підтримки діяльності Сторін, встановлення партнерських відносин, розвиваючи соціальний діалог щодо налагодження взаємовигідної співпраці на засадах об'єднання можливостей Сторін,

керуючись нормами Кодексу законів про працю України, Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», Закону України «Про колективні угоди та договори»

уклали Меморандум про співпрацю та взаємодію між Державною службою України з питань праці та Профспілкою працівників соціальної сфери України (далі – Меморандум) про наступне:

1. Мета, предмет і цілі Меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є поєднання зусиль у реалізації повноважень і прав Сторін, визначених для них законодавством, втілюючи ефективні форми співпраці у здійсненні державного та громадського контролю за дотриманням гарантованих Конституцією та іншими законами України трудових прав працівників з метою виявлення та попередження порушень чинного

законодавства України, вжиття заходів до поновлення порушених прав, проведення профілактичної роботи та забезпечення системного роз'яснення законодавчих норм та новацій, в т.ч. прийнятих в період воєнного стану.

1.2. Предметом цього Меморандуму є дотримання принципів соціального партнерства: рівноправність Сторін, взаємна відповідальність, конструктивність і аргументованість при проведенні переговорів та консультацій, координація зусиль та спільна діяльність Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється шляхом підготовки низки спільних заходів та проектів.

1.3. Сторони спрямовують спільні зусилля на забезпечення безпечних умов праці, зокрема шляхом проведення навчання і тренінгів, конференцій з цих питань, сприяння реалізації превентивних заходів, попередження ризиків аварій та управління професійними ризиками, обміну досвідом та результатами досліджень у цій сфері.

1.4. Сторони домовляються сприяти одна одній у реалізації повноважень і прав, визначених для них чинним законодавством України, зокрема, здійснювати обмін інформацією про стан охорони праці, рівень виробничого травматизму й профзахворювань, вносити відповідні пропозиції та вживати узгоджених спільних заходів, спрямованих на вдосконалення нормативно-правової бази з питань праці, соціального захисту працівників, промислової безпеки, гігієни та охорони праці.

1.5. Сторони посилюють співпрацю щодо забезпечення гідної праці, політики зайнятості, безпечних та здорових умов праці, соціального діалогу, соціального захисту, соціального залучення, гендерної рівності та недискримінації.

1.6. Сторони проводитимуть спільні заходи інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо вимог законодавства про працю та охорону праці, надання роботодавцям, профспілковому активу, працівникам необхідних консультацій, використовуючи для зазначених цілей, в тому числі інтернетресурси, телебачення, радіо, інші засоби масової інформації.

*** 2. Організація співпраці Сторін в межах наданих повноважень**

Основними напрямками співпраці Сторін є:

2.1. Взаємне сприяння і допомога у проведенні перевірок, інспекційних відвідувань, в тому числі спільних, стану додержання законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, зайнятість населення, гігієну праці та охорону праці в межах відповідних компетенцій на підприємствах, в установах та організаціях соціальної сфери.

2.2. Залучення представників Профспілки, підготовлених належним чином, до розслідування нещасних випадків на виробництві на підприємствах, в установах та організаціях соціальної сфери, якщо випадок стався з будь-яким членом Профспілки, виконання заходів з усунення причин таких нещасних випадків з метою забезпечення своєчасності та об'єктивності надання

роботодавцями повідомлень про нещасні випадки; дотримання законних інтересів потерпілих та членів їх сімей під час проведення розслідувань нещасних випадків, недопущення приховування нещасних випадків роботодавцями та необґрунтованого звинувачення потерпілого у причинах настання нещасних випадків та виникнення профзахворювань.

2.3. Організація і проведення спільних інформаційних заходів (нарад, консультацій, круглих столів, семінарів, засідань, тренінгів тощо) з питань, що є предметом цього Меморандуму.

2.4. Участь у підвищенні рівня підготовки посадових осіб - спеціалістів і громадських інспекторів з питань праці та охорони праці, в тому числі залучення до роботи комісії з оцінки їх знань.

2.5. Проведення системної роз'яснювальної роботи з питань недопущення порушення трудових прав та дискримінації окремих груп працівників (гендерна рівність, особи з інвалідністю, ветерани, працівники із сімейними обов'язками тощо).

2.6. Співпраця з питань надання членським організаціям Профспілки психосоціальної підтримки на робочому місці в умовах воєнного й післявоєнного часу з метою формування психологічно безпечного середовища, запобігання емоційному та професійному вигоранню працівників, управління стресом та навчання навичкам психологічного відновлення.

2.7. Спільне опрацювання пропозицій щодо вдосконалення державної політики та правового регулювання в сфері охорони праці, гігієни праці, а також з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення.

2.8. Співпраця у формуванні програм з питань безпеки, гігієни праці та поліпшення стану виробничого середовища, які затверджуються в установленому порядку на галузевому, регіональному та виробничому рівнях, здійснення постійного контролю за їх виконанням, в тому числі підготовка і надання пропозицій у відповідну національну програму, рекомендацій до розділу комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів, безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці.

2.9. Територіальні органи Держпраці проводять інспекційні відвідування за інформацією профспілкових органів про порушення прав працівників, які є членами Профспілки, виявлених під час здійснення громадського контролю за додержанням законодавства про працю.

3. Форми співпраці Сторін

Для досягнення результативності у співпраці Сторони реалізують відповідні домовленості шляхом:

3.1. Надання необхідних для роботи матеріалів і нормативних документів з питань, що є предметом Меморандуму.

3.2. Проведення спільних перевірок, інспекційних відвідувань з питань, визначених цим Меморандумом, на підприємствах, в установах та організаціях соціальної сфери, у тому числі за зверненнями працівників - членів Профспілки або первинних профспілкових організацій.

3.3. Взаємне інформування про результати перевірок, інспекційних відвідувань, що проводяться в межах повноважень Сторін цього Меморандуму, та про вжиті заходи щодо усунення виявлених порушень, притягнення до відповідальності винних у виявлених порушеннях.

3.4. Обговорення на спільних заходах актуальних питань додержання законодавства про працю та загальнообов'язкове державне соціальне страхування, охорону праці, гігієну праці, зайнятості населення, розслідування нещасних випадків на виробництві, ментального здоров'я працівників, обмін досвідом роботи, проведення навчань, спільних семінарів, тренінгів, нарад інспекторів праці та представників профспілкових організацій.

3.5. Проведення моніторингу стану та причин найбільш характерних порушень законодавства про працю, охорону праці:

- порушення трудових прав, зокрема на безпечні та здорові умови праці, соціального захисту працівників та дискримінації окремих груп працівників;
- приховування роботодавцем фактів ушкодження здоров'я працівників на виробництві, ухилення від розслідування їх причин;
- відсутність або неналежне виконання комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня стану охорони праці, вдосконалення державної політики і державного управління у цих сферах.

3.6. Організація узгодженої інформаційно-роз'яснювальної роботи, у тому числі підготовка та видання спільних інформаційних, консультативних, методичних рекомендацій, посібників для працівників та роботодавців, інших матеріалів, що стосуються предмета цього Меморандуму.

4. Прикінцеві положення

4.1. Сторони виконують зобов'язання за Меморандумом як безпосередньо, так і через суб'єктів внутрішньої організаційної структури.

4.2. Сторони забезпечують відкритість та гласність у своїх взаємовідносинах, зокрема шляхом інформування одна одної та громадськості через засоби масової інформації про результати співпраці.

4.3. Для оперативного вирішення актуальних питань, що є предметом цього Меморандуму, у разі потреби проводяться особисті зустрічі керівництва Держпраці та Профспілки.

4.4. Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

4.5. Меморандум укладено Сторонами строком на один рік. Якщо завчасно, не пізніше як за місяць до закінчення строку, жодна із Сторін письмово не

повідомить другу Сторону про інше, дія Меморандуму продовжується автоматично на черговий період.

4.6. Зміни і доповнення до цього Меморандуму або припинення його дії здійснюються за взаємною згодою Сторін шляхом підписання Сторонами протоколу про внесення змін та доповнень.

4.7. Кожна із Сторін у будь-який час може розірвати цей Меморандум, письмово попередивши про це іншу Сторону не пізніше як за місяць.

4.8. Сторони визначають посадових осіб, які будуть відповідальними за взаємодію та співпрацю в рамках Меморандуму.

4.9. Кожна із Сторін самостійно визначає порядок доведення змісту Меморандуму до суб'єктів внутрішньої організаційної структури.

4.10. Цей Меморандум складено і підписано у двох примірниках, які зберігаються у кожної із Сторін і мають однакову юридичну силу.

Реквізити та підписи Сторін

**Державна служба України з питань
праці**

01601, м. Київ, вул. Десятинна, 14

**Профспілка працівників соціальної
сфери України**

01001, м. Київ, Майдан Незалежності, 2